UKPBJ KOTA PARIAMAN

2024

LAPORAN TAHUNAN UKPBJ

BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH
KOTA PARIAMAN

LPSE Layanan Pengadaan Secara Elektronik
e-catalogue LKPP
SiRUP
Sistem Informasi Pengendalian Pengadaan Barang dan Jasa
SiKaP

UKPBJ KOTA PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2024

A. Dasar Hukum

a. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 nomor 12).
b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2018 Tentang Pembentukan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan Pemerintah Daerah Propinsi dan Kabupaten/Kota .
c. Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 10 Tahun 2021 Tentang Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ).
d. Peraturan Walikota Pariaman Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Sekretariat Daerah.
e. Keputusan Walikota Pariaman Nomor 2/912/2023 Tentang Pembentukan Tim Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ) Kota Pariaman.

B. Peran Penting UKPBJ

Seiring kebutuhan akan terciptanya Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang dibiayai APBN/APBD secara lebih efektif dan efisien, mengutamakan prinsip – prinsip persaingan usaha yang sehat, transparan, dan berlaku adil bagi semua pihak serta bisa memberikan dampak langsung bagi pengembangan usaha kecil, peningkatan produksi lokal, dan pengembangan iklim serta dunia usaha.

Bertolak dari latarbelakang itulah maka dirasa perlu adanya suatu lembaga yang akan bekerja secara terpadu, terarah dan terkoordinasi. Peran penting UKPBJ ini terutama dalam pelaksanaan belanja daerah, juga akan berlangsung dengan kehadiran unit-unit lain serupa LPSE atau *e-procurement,* dan lain lain.

C. Visi, Misi Dan Tujuan

Visi : Andal dalam mewujudkan pengadaan yang kredibel

Misi : Mewujudkan aturan yang jelas dan sumber daya manusia yang profesional dalam pengadaan barang/jasa pemerintah

Tujuan:

1. Mengurangi dan mencegah penyimpangan dalam pengadaan barang/jasa;
2. Mewujudkan efisiensi dan efektifitas anggaran daerah yang dibelanjakan melalui pengadaan barang/jasa;
3. Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia yang menangani pengadaan barang/jasa;
4. Mewujudkan kebijakan pengadaan barang/jasa yang jelas, kondusif, dan komprehensif;
5. Meningkatkan kapasitas organisasi

Kepala UKPBJ bertanggung jawab kepada Walikota Pariaman melalui Sekretaris Daerah Kota Pariaman. Untuk rincian lebih lanjut mengenai tugas dapat dilihat pada SK Walikota mengenai UKPBJ Kota Pariaman (terlampir).

D. Tugas dan Fungsi UKPBJ

1. Berdasarkan Peraturan Lembaga Nomor 10 Tahun 2021 pasal 3.

UKPBJ memiliki tugas menyelenggarakan pengadaan barang/jasa pada Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah. Dalam melaksanakan tugasnya, UKPBJ memiliki fungsi sebagai berikut:

a. pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa;
b. pengelolaan layanan Pengadaan secara elektronik;
c. pembinaan sumber daya manusia;
d. pelaksanaan pendampingan, konsultasi dan/atau bimbingan teknis pengadaan barang/jasa;dan
e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan yang berkaitan dengan tugas dan fungsinya;

2. Berdasarkan Peraturan Lembaga Nomor 10 Tahun 2021 pasal 4.

Dalam melaksanakan fungsi sebagai Pengelolaan Pengadaan Barang/jasa, UKPBJ memiliki fungsi sebagai berikut:

a. Melaksanakan Inventarisir paket Pengadaan Barang/jasa
b. Melaksanaan riset dan analisis pasar barang/jasa.
c. Melaksanakan penyusunan strategi pengadaan barang/jasa.
d. Melaksanakan penyiapan dan pengelolaan dokumen pemilihan beserta dokumen pendukung lainnya dan informasi yang dibutuhkan.
e. melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa.
f. Melaksanakan penyusunan dan mengelola katalog elektronik lokal/sektoral;
g. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan barang/jasa pemerintah;
h. Membantu perencanaan dan pengelolaan kontrak pengadaan barang/jasa;

3. Berdasarkan Peraturan Lembaga Nomor 10 Tahun 2021 pasal 5.

Dalam melaksanakan fungsi sebagai Pengelolaan Layanan Pengadaan secara elektronik, UKPBJ memiliki fungsi sebagai berikut:

a. Pengelolaan seluruh informasi, sistem informasi pengadaan barang/jasa, dan infrastrukturnya;
b. Pelaksanaan registrasi dan verifikasi pengguna seluruh sistem informasi pengadaan barang/jasa; dan
c. Pengembangan sistem informasi yang dibutuhkan oleh pemangku kepentingan;

4. Berdasarkan Peraturan Lembaga Nomor 10 Tahun 2021 pasal 6 dan 7.

Dalam melaksanakan fungsi sebagai Pembinaan SDM dan Kelembagaan serta Pendampingan, konsultasi dan Bimtek Pengadaan Barang/jasa, UKPBJ memiliki fungsi sebagai berikut:

a. Pembinaan SDM di UKPBJ;

b. Pembinaan pelaku pengadaan barang/jasa pemerintah;
c. Pengelolaan kelembagaan UKPBJ, paling sedikit terdiri atas pengelolaan dan pengukuran tingkat kematangan UKPBJ, pelaksanaan analisis beban kerja, pengelolaan personel, dan pengembangan sistem insentif;
d. Pengelolaan dan pengukuran kinerja pengadaan barang/jasa pemerintah;
e. Pengelolaan manajemen pengetahuan pengadaan barang/jasa pemerintah;
f. Pembinaan hubungan dengan para pemangku kepentingan;
g. Bimtek, pendampingan dan/atau konsultasi terkait proses pengadaan, penggunaan seluruh system pengadaan paling sedikit terdiri atas SiRUP,SPSE, e-katalog, e-monev, SIKaP;

5. Berdasarkan lampiran Peraturan Lembaga Nomor 10 Tahun 2021.

Tugas personil yang melaksanakan fungsi pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik sebagai berikut;

a. Kepala/Koordinator unit kerja

Mempunyai tugas sebagai berikut :

Mengkoordinasikan, memantau, dan mengevaluasi pengelolaan standarisasi layanan pengadaan secara elektronik, serta melaporkan seluruh kegiatan layanan pengadaan secara elektronik kepada kepala UKPBJ.

b. Administrator sistem mempunyai tugas:

a. Penyiapan dan pemeliharaan perangkat lunak, perangkat keras dan jaringan;
b. Penanganan permasalahan teknis yang terjadi untuk menjamin keandalan dan ketersediaan layanan;
c. Pengelolaan kapasitas asset fungsi pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik;

d. Pemberian informasi kendala teknis yang terjadi di fungsi pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik untuk ditindaklanjuti oleh LKPP disertai penginformasian kepada Kepala UKPBJ/fungsi pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik;dan
e. Pelaksanaan instruksi teknis dari LKPP.

c. Verifikator mempunyai tugas:

a. Menangani pendaftaran Pengguna LPSE;
b. Memeriksa kelengkapan dokumen yang diajukan oleh penyedia ketika melakukan pendaftaran;
c. Melakukan verifikasi seluruh informasi dan dokumen sebagai persyaratan pendaftaran Pengguna LPSE;
d. Menyetujui dan menolak permohonan pendaftaran Pengguna LPSE berdasarkan hasil verifikasi;
e. Mengelola arsip dan dokumen Pengguna LPSE;
f. Melakukan konfirmasi kepada Pengguna LPSE tentang persetujuan dan penolakan pendaftaran berdasarkan hasil verifikasi;
g. Menyampaikan informasi kepada Pengguna LPSE tentang kelengkapan dokumen yang dipersyaratkan.

d. Administrator agency mempunyai tugas:

Melakukan verifikasi dan pemberian akun PPK, Pokja Pemilihan, Pejabat pengadaan, dan pengguna SPSE lainnya;

e. Helpdesk mempunyai tugas:

a. Memberikan layanan konsultasi mengenai proses pengadaan secara elektronik baik melalui internet, telpon maupun hadir langsung di LPSE;
b. Membantu proses pendaftaran pengguna LPSE;

c. Menjawab pertanyaan tentang fasilitas dan fitur aplikasi LPSE;
d. Menangani keluhan tentang pelayanan LPSE.
e. Melakukan koordinasi dengan Helpdesk LKPP terkait permasalahan yang terjadi di LPSE Kota Pariaman.

E. Sumber daya Manusia UKPBJ Kota Pariaman

Pegawai yang bekerja pada Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa saat ini antara lain :

1. **Koordinator Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ)**
   Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
   Feni Velia, SE, M.Si

2. **Kepala UKPBJ :**
   Kepala Sub Bagian Pengadaan Barang/Jasa selaku Kepala UKPBJ
   Adlis Ristiardi, S.E

3. **Kelompok Fungsi Pengelola Pengadaan Barang Jasa/pokja :**
   1) Andi Putra, ST (Pokja Pemilihan)
   2) Riana, ST (Pokja Pemilihan)
   3) Junaidi Arif , SH (Pokja Pemilihan)
   4) Rina Oftarita, SE (Pokja Pemilihan)

4. **Kelompok Fungsi Pengelola Pengadaan Secara Elektronik**
   1. Fahrul Rozi, S.Sos, M.Si Fungsional Umum Sebagai Admin PPE /admin agency LPSE Kota Pariaman
   2. Syofiazaini, A.Md Fungsional Umum sebagai Verivikator LPSE
   3. Yolla Kesuma Putra , SE Fungsional Umum sebagai Help Desk LPSE

5. **Kelompok Fungsi Pembinaan, pendampingan, konsultasi dan bimtek PBJ**
   1. Joni Kurniawan, SE Staf Umum sebagai Staf Pendukung di UKPBJ.

UKPBJ KOTA PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Peta Jabatan yang ada pada Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah Sekretariat Daerah Kota Pariaman Tahun 2024 masih terdapat kekurangan sumberdaya manusia yang ada di UKPBJ sebanyak 14 Orang. Terdiri dari 6 orang jabatan fungsional umum dan 8 orang dari jabatan fungsional tertentu.

1. Jabatan fungsional umum

Jabatan	B	K	-/+
1. Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa	3	4	-1
2. Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa	1	3	-2
3. Pengelola Layanan Pengadaan Secara Elektronik	0	2	-2
4. Pengelola Unit Layanan Pengadaan	0	0	0
5. Pengadministrasi Layanan Pengadaan secara Elektronik	0	1	-1
Jumlah	**4**	**10**	**-6**

2. Pada Jabatan Fungsional Tertentu Pengadaan Barang/Jasa masih kosong

Jabatan	B	K	-/+
1. Jabatan Fungsional Tertentu Pengadaan Barang/Jasa Pertama	3	5	-2
2. Jabatan Fungsional Tertentu Pengadaan Barang/Jasa Muda	1	3	-2
3. Jabatan Fungsional Tertentu Pengadaan Barang/Jasa Madya	0	2	-2
Jumlah	**4**	**10**	**-6**

Note : B = *(Bezetting)* Jumlah yang sudah ada saat ini
K = Jumlah Kebutuhan
-/+ = Jumlah Kurang atau lebih

F. Kegiatan Pokok UKPBJ Tahun 2024

Adapun tugas utama saat ini sesuai dengan kebutuhan yang sangat mendesak adalah pelaksanaan tender serentak. Agar terlaksananya sesuai dengan jadwal yang sudah disusun, UKPBJ Kota Pariaman telah melakukan:

1. Mengidentifikasi kegiatan pengadaan barang dan jasa di Organisasi Perangkat Daerah.
2. Rapat-Rapat persiapan.
3. Membuat *longlist* kegiatan yang akan melalui proses pelelangan.
4. Mengidentifikasi dan mendata SDM yang sudah memiliki serifikasi barang dan jasa.
5. Melaksanakan bimtek SiRUP dan SPSE Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
6. Menetapkan susunan organisasi UKPBJ dan SK Walikota Pariaman tentang UKPBJ Kota Pariaman.
7. Mengumumkan pemenang serta menyampaikan hasil penetapan pemenang kepada SKPD terkait.

G. Laporan Paket Pengadaan UKPBJ Tahun 2024

- Kegiatan Tender yang dilaksanakan oleh UKPBJ Kota Pariaman Tahun Anggaran 2024 adalah sebanyak 1 Paket pekerjaan dengan total nilai pengadaan sebesar **Rp. 400.000.000** yang terdiri dari :

No	Jenis Pengadaan	Jumlah Paket	Jumlah Hps	Keterangan
1	Konstruksi	1	Rp. 400.000.000	
		1	Rp. 400.000.000	

- Kegiatan Pengadaan Langsung dan *e-purchasing* yang dilaksanakan oleh UKPBJ Kota Pariaman Tahun Anggaran 2024 adalah sebanyak 382 Paket pekerjaan dengan total nilai pengadaan sebesar Rp. **66.266.892.881** yang terdiri dari :

No	Jenis Pengadaan	Jumlah Paket	Jumlah Hps	Keterangan
1	Barang	7	Rp. 818.961.000	
2	Konstruksi	3	Rp. 269.968.810,39	
3	Jasa Konsultasi	10	Rp. 740.795.300	
4	Jasa Lainnya	2	Rp. 149.156.250,00	
5	*e-purchasing*	360	Rp. 64.288.011.521,40	
		382	**Rp. 66.266.892.881**	

Pada tahun 2024 tidak ada melaksanakan penunjukan langsung dan tender cepat untuk paket pengadaan barang/jasa.

H. Laporan Kegiatan LPSE Tahun 2024

1. Jumlah penyedia yang melakukan Konsultasi, Melakukan pendaftaran dan registrasi pada LPSE Kota Pariaman dari Bulan Januari sampai dengan Desember 2024 adalah sebanyak 41 penyedia/perusahaan, diantaranya :

No.	Nama Pelaku Usaha	Nama Perusahaan	Tgl Kunjungan
1.	Dedek	DH Organik	03 Januari 2024
2.	Afrizal, SE. M.Si	CV. Alysa	04 Januari 2024
3.	Adrian Mirdani	Rekanan	10 Januari 2024
4.	Nofriadi	Rekanan	10 Januari 2024
5.	Helmy Gunawan	Rekanan	19 Januari 2024

UKPBJ KOTA PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2024

6.	Mutia Elida	CV. Samadara karya	19 Januari 2024
7.	M. Syahrul Bakar	CV. Sastra Jaya	06 Februari 2024
8.	Ulil Azmi	CV. Aysar	27 Februari 2024
9.	Pastri Em B	CV. Yupindo	06 Maret 2024
10.	Afrizal, SE. M.Si	CV. Alysa	26 Maret 2024
11.	M. Syahrul Bakar	CV. Sastra Jaya	23 April 2024
12.	Syahmi	CV. Nan Tongga	30 April 2024
13.	M. Ichsan	Pratama Jaya	03 Mei 2024
14.	Serli Wahyuni	CV. Nan Tongga	07 Mei 2024
15.	Rafi Novendri Kaslan	E-Fishery	16 Mei 2024
16.	Rafi Novendri Kaslan	E-Fishery	17 Mei 2024
17.	Mutia	Penyedia	31 Mei 2024
18.	Arif Saputra	CV. Bangun Jaya	04 Juni 2024
19.	Serli Wahyuni	CV. Nan Tongga	05 Juni 2024
20.	Febrizal Rusli	CV. Alysa Nabillah Karya	07 Juni 2024
21.	Ulil Azmi	CV. Aysar	07 Juni 2024
22.	Warmin	Media	10 Juni 2024
23.	Dian Ima Diani	CV. Sungai Landai	12 Juni 2024
24.	Alferi	CV. Vellisia Nusa Graha	24 Juni 2024
25.	M. Ravo Rizlihan		17 Juli 2024

26.	Rizki Kurniawan	Perorangan	18 Juli 2024
27.	Peri Noviandi	CV. Hasbi	31 Juli 2024
28.	Hendra Saputra	RM. Samba Lado	01 Agustus 2024
29.	Musmirawati	Penyedia	02 Agustus 2024
30.	Peri Noviandi	CV. Hasbi	05 Agustus 2024
31.	Musmirawati	Penyedia	05 Agustus 2024
32.	Ananda Sri Utami	Penyedia	21 Agustus 2024
33.	Meli Afrita	SUPM	29 Agustus 2024
34.	Hendra	RM. Samba Lado	03 September 2024
35.	Hendra Rusdi	CV. Shantal	04 September 2024
36.	Asri Yulianti	Penyedia	04 September 2024
37.	Warka	CV. NHA Kontruksi	06 September 2024
38.	Bastian Yuko	PT. Doka	13 November 2024
39.	Abdul Rahman Rosli	Usaha Perorangan	03 Desember 2024
40.	Roskimah		10 Desember 2024
41	Warman	CV. Fasabil MR	10 Desember 2024

2. Jumlah OPD (Organisasi Perangkat Daerah) yang melakukan konsultasi pada bulan Januari sampai dengan Desember 2024

NO	OPD	Tanggal	Keterangan
1.	Diskominfo	09 Januari 2024	Konsultasi

2.	Bappeda	10 Januari 2024	Konsultasi sirup
3.	Disdukcapil	10 Januari 2024	Konsultasi sirup
4.	Dinas Pertanian, Pangan dan Perikanan	19 Januari 2024	Konsultasi sirup
5.	Kec. Pariaman Selatan	22 Januari 2024	Konsultasi sirup
6.	BPBD	26 Januari 2024	Konsultasi sirup
7.	DP3AKB	29 Januari 2024	Konsultasi sirup
8.	Bpkpd	02 Februari 2024	Konsultasi Sirup
9.	Disparbud	02 Februari 2024	Konsultasi Sirup
10.	UPT Meteologi Legal	06 Februari 2024	Konsultasi Sirup
11.	BPS Kota Pariaman	12 Februari 2024	Konsultasi sirup
12.	UPT. Puskeswan	13 Februari 2024	Konsultasi sirup
13.	UPT BBI	13 Februari 2024	Konsultasi sirup
14.	Dishub	13 Februari 2024	Konsultasi sirup
15.	RSUD dr. Sadikin	13 Februari 2024	Konsultasi sirup
16.	RSUD dr. Sadikin	13 Februari 2024	Konsultasi sirup
17.	Dpmptsp & naker	20 Februari 2024	Konsultasi sirup
18.	Bagian Pemerintahan	22 Februari 2024	Konsultasi Sirup
19.	UPT. Labling	04 Maret 2024	Konsultasi sirup
20.	Dispersip	07 Maret 2024	Konsultasi sirup
21.	UPT Pasar	14 Maret 2024	Konsultasi sirup

22.	UPT Pasar	15 Maret 2024	Konsultasi sirup
23.	Bkpsdm	15 Maret 2024	Konsultasi sirup
24.	Puskesmas Kuraitaji	18 Maret 2024	Konsultasi sirup
25.	Pol PP Damkar	19 Maret 2024	Konsultasi sirup
26.	Dinsos	26 Maret 2024	Konsultasi sirup
27.	DP3AKB	28 Maret 2024	Perubahan akun PPK
28.	RSUD dr. Sadikin	18 April 2024	Konsultasi sirup
29.	RSUD dr. Sadikin	18 April 2024	Konsultasi sirup
30.	UPT BBI	08 Mei 2024	Konsultasi sirup
31.	Dinas Pertanian, Pangan dan Perikanan	27 Mei 2024	Konsultasi sirup
32.	Dinas Pertanian, Pangan dan Perikanan	27 Mei 2024	Konsultasi sirup
33.	Dinas Perkim-LH	30 Mei 2024	Konsultasi sirup
34.	Bkpsdm	03 Juni 2024	Konsultasi sirup
35.	Bkpsdm	04 Juni 2024	Konsultasi sirup
36.	DP3AKB	24 Juni 2023	Konsultasi sirup
37.	Kel. Jalan Baru	16 Juli 2024	Konsultasi sirup
38.	UPT. Labling	29 Juli 2024	Konsultasi sirup
39.	Disdukcapil	30 Juli 2024	Konsultasi sirup

UKPBJ KOTA PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2024

40.	Kodim 0308 Pariaman	30 Juli 2024	Konsultasi E-Katalog
41	Dinsos	01 Agustus 2024	Konsultasi sirup
42	Dinsos	02 Agustus 2024	Konsultasi sirup
43	Dinsos	05 Agustus 2024	Konsultasi sirup
44	Disperindagkop	14 Agustus 2024	Konsultasi sirup
45	BPBD	23 Agustus 2024	Konsultasi E-Katalog
46	Pol PP Damkar	04 September 2024	Konsultasi sirup
47	Dinsos	18 September 2024	Konsultasi E-Katalog
48	Dinsos	20 September 2024	Konsultasi sirup
49	Dinas PUPRP	23 September 2024	Penyerahan Dokumen/Buku Juknis
50	KODIM 0308	25 September 2024	Konsultasi E-Katalog
49.	Instalasi Farmasi	23 Oktober 2024	Konsultasi
50.	UPT Pasar Pariaman	07 November 2024	Konsultasi E-Katalog
51.	Dinsos	08 November 2024	Konsultasi

52.	BPKPD	11 November 2024	Konsultasi
53.	BPKPD	25 November 2024	Konsultasi
54.	Dinas Perkim-LH	10 Desember 2024	Konsultasi
55.	Dpmptsp & naker	10 Desember 2024	Konsultasi
56.	Bappeda	19 Desember 2024	Konsultasi
57.	Bappeda	19 Desember 2024	Konsultasi
58.	Bappeda	19 Desember 2024	Konsultasi
59.	BPKPD	19 Desember 2024	Konsultasi
60.	BPKPD	19 Desember 2024	Konsultasi
61.	BPKPD	19 Desember 2024	Konsultasi
62.	UPT. Pasar Pariaman	19 Desember 2024	Konsultasi
63.	Disperindagkop	19 Desember 2024	Konsultasi
64.	UPT. Pasar Pariaman	20 Desember 2024	Konsultasi
65.	Samsat Kota Pariaman	23 Desember 2024	Konsultasi
66.	Samsat Kota Pariaman	23 Desember 2024	Konsultasi

67.	Samsat Kota Pariaman	23 Desember 2024	Konsultasi
68.	Samsat Kota Pariaman	24 Desember 2024	Konsultasi
69.	Samsat Kota Pariaman	24 Desember 2024	Konsultasi
70.	Samsat Kota Pariaman	24 Desember 2024	Konsultasi
71.	Samsat Kota Pariaman	24 Desember 2024	Konsultasi
72.	Samsat Kota Pariaman	24 Desember 2024	Konsultasi
73.	Samsat Kota Pariaman	24 Desember 2024	Konsultasi
74.	UPTD Labor	27 Desember 2024	Konsultasi
75.	Samsat Kota Pariaman	31 Desember 2024	Konsultasi

Jumlah layanan selama 12 bulan yaitu sebanyak 116 layanan terdiri dari 75 layanan yang diberikan kepada 28 OPD dan 41 layanan kepada penyedia. Layanan yang diberikan berupa layanan konsultasi aplikasi SiRUP, Katalog Lokal, Pembuatan Akun dan pendaftaran perusahaan di LPSE serta katalog local pariaman.

I. Laporan Kegiatan Advokasi dan Pembinaan Tahun 2024

- Personil UKPBJ Kota Pariaman telah mengikuti beberapa pembinaan atau pengembangan SDM Pada bulan Januari sampai dengan Desember 2024, diantaranya :

UKPBJ KOTA PARIAMAN TAHUN ANGGARAN 2024

No	Kegiatan	Peserta	Tanggal	Tempat
1.	Undangan Bimtek implementasi e-katalog versi 6 dan mitigasi resiko *e-purchasing* diselenggarakan oleh *LKPP RI*	Pejabat Pengadaan	01 Mei sd 04 Mei 2024	Hotel Four Points By sheraton Makasar
2.	Undangan Kegiatan Coaching Clinic Peningkatan Level Kematangan UKPBJ di wilayah Sumatera dan Nusa Tenggara	Kepala UKPBJ dan Staf	13 Juni 2024	Daring Melalui aplikasi Teams
3.	Pelatihan Penjenjangan PPBJP ahli muda	Fungsional Pengadaan Barang/jasa	01 Juli s/d 11 November 2024	BPSDM Provinsi Sumatera Barat
4.	Undangan Kegiatan Coaching Clinic Peningkatan Level Kematangan UKPBJ di wilayah Sumatera	Kepala UKPBJ dan Staf	24 Oktober 2024	Daring Melalui aplikasi Teams
5.	Bimtek LPSE gelombang 18	staf UKPBJ	28 Oktober s/d 02 November 2024	LKPP RI Jakarta

J. E-Katalog lokal Kota Pariaman Tahun 2024

Di tahun 2022, Kota Pariaman telah memiliki katalog lokal. Dimana katalog lokal ini bertujuan untuk membantu meningkatkan perekonomian pelaku usaha lokal. Etalase yang tayang pada tahun 2022 sebanyak 9 etalase yang dibuat oleh LKPP.

Pada tahun 2023, jumlah etalase katalog lokal yang ada di Kota Pariaman sebanyak 34 etalase, namun pada tahun 2024 etalase katalog lokal Kota Pariaman mengalami pengurangan akibat terjadi penonaktifan oleh LKPP dikarenakan peralihan katalog versi 5 menuju kataog versi 6.

K. Laporan Tingkat Kematangan UKPBJ Kota Pariaman Tahun 2024

Pada tahun 2024, Tingkat Kematangan UKPBJ Kota Pariaman telah mencapai level proaktif (8/9) dan nilai Indeks Tata Kelola Pengadaan (ITKP) tahun 2024 yaitu sebesar 56,38% terdiri dari :

a. Pemanfaatan system pengadaan sebesar 9,91 %
b. Kualifikasi dan kompetensi SDM PBJ sebesar 10,91 %
c. Tingkat kematangan UKPBJ sebesar 35,56 %

Berdasakan data diatas jika dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan pada perjanjian kinerja tahun 2024 yaitu sebesar 70% makan realisasi sedikit rendah dari target yang ditetapkan penyebabnya adalah:

a. Masih rendahnya kepatuhan PPK OPD dalam menyelesaian e kontrak paket di LPSE dan katalog local.
b. Masih rendahnya kepatuhan OPD dalam mengumumkan RUP tepat waktu pada aplikasi SiRUP .
c. Masih belum terpenuhinya kebutuhan Jabatan Fungsional PBJ
d. Belum dikoreksinya dokumen kematangan UKPBJ oleh tim verifikator LKPP.

L. KENDALA DAN HAMBATAN

Dalam melaksanakan tugas dan kegiatan UKPBJ tahun 2024 terdapat beberapa hambatan yang dihadapi antara lain :

1. Kendala infrastruktur
   a. Jaringan Internet yang terkadang masih terjadi gangguan sehingga kesulitan pada saat membuka aplikasi.
   b. Masih adanya BUG pada aplikasi SPSE 4.5 sehingga proses pendaftaran dan pemilihan penyedia terkendala.
   c. Sulitnya mengakses SiRUP.LKPP.go.id di triwulan satu tahun 2024 sehingga proses penginputan program, kegiatan dan sub-kegiatan menjadi terhambat.
2. Kendala Sumber Daya Manusia
   a. Masih rendah kesadaran dalam penggunaan Aplikasi SiRUP.
   b. Masih ada Penyedia yang belum mengerti dalam proses pendaftaran perusahaan, penayangan produk di katalog lokal dan masih ada penyedia lupa akun perusahaan dan passwordnya.

M. SARAN

Dari kendala dan hambatan yang dihadapi selama tahun 2024, dapat kami simpulkan saran sebagai berikut:

a. Meminta kepada pihak kominfo untuk memfasilitasi jaringan internet yang lebih besar pada bagian UKPBJ Kota Pariaman.
b. Melakukan koordinasi dengan LKPP melalui PIC wilayah Sumatera.
c. Adanya Harmonisasi regulasi dari pusat sampai daerah.
d. Sosialiasi dan pelatihan aplikasi versi terbaru serta pendampingan penginputan SiRUP;
e. Melakukan pendampingan kepada penyedia dalam melakukan pendaftaran di LPSE melalui Klinik Pengadaan (Kipang).
f. Mengusulkan peningkatan dan perbaikan sarana dan prasarana pendukung LPSE Kota Pariaman.

N. Penutup

Demikian Laporan ini kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya Wasalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Pariaman, Desember 2024
Kepala UKPBJ Kota Pariaman

ADLIS RISTIARDI , SE
NIP. 19820731 201001 1 010

L A M P I R A N

UKPBJ

DAFTAR PAKET PL KONSULTANSI
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Satuan Kerja	Nama Paket	Pagu (Rp)	Nilai hps	harga terkoreksi	Penyedia	Alamat
1	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Penyusunan DIKPLHD Kota Pariaman	Rp. 50.000.000	Rp. 41.047.000		PT. WANGSADHITA PERDANA KONSULTAN	Komplek Filano Jaya II Blok AA3 No 11, Kel. Kubu Dalam Parak Karakah, Kec. Padang Timur, Kota Padang Sumatera Barat 25126 - Padang (Kota) - Sumatera Barat
2	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Perencanaan Jalan Desa	Rp. 60.000.000	Rp. 59.829.000		cv. nafla consulting	Perum. Graha Tata Bakri II Blok G.20 Desa Cubadak Mentawai Kecamatan Pariaman Timur Kota Pariaman - Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
3	RSUD dr Sadikin	Bangunan Kesehatan- Biaya Konsultan Pengawasan Pembangunan Ruang Rawat Inap (KRIS);	Rp. 85.000.000	Rp. 84.471.000		CV. Art Platinum Engineering	Jln. H.Agus Salim no.30 Kp. Baru - Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
4	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Belanja Jasa Tenaga Ahli (Pengawasan Jalan dan Drainase Lingkung (DAK))	Rp. 80.000.000	Rp. 80.000.000		CV CIRCLE ENGINEERING	JL. H RASUL TELUR NO 2B DESA KAMPUNG GADANG - Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
5	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Penyusunan Dokumen Inventarisasi dan Identifikasi Sumber Pencemar	Rp. 51.000.000	Rp. 45.590.000		PT. WANGSADHITA PERDANA KONSULTAN	Komplek Filano Jaya II Blok AA3 No 11, Kel. Kubu Dalam Parak Karakah, Kec. Padang Timur, Kota Padang Sumatera Barat 25126 - Padang (Kota) - Sumatera Barat
6	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Belanja Jasa Tenaga Ahli (Penyusunan Dokumen Database SPM Bidang Perumahan)	Rp. 75.000.000	Rp. 74.947.000		OKSA MAPINDO	KOMP. MAS BLOK C/18 RT. 003 RW. 007 KELURAHAN LUBUK MINTURUN, KECAMATAN KOTO TANGAH, KOTA PADANG, PROVINSI SUMATERA BARAT - Padang (Kota) - Sumatera Barat
7	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Pendapatan Daerah	Belanja Jasa Tenaga Ahli Penilaian ZNT	Rp. 95.000.000	Rp. 94.738.500		CV.SYAFHENAZ PRATAMA CONSULTAN	Taman Asri 3 Blok E Nomor 16 Kelurahan Sungai Sapih Kecamatan Kuranji Kota Padang - Padang (Kota) - Sumatera Barat
8	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup	Belanja Jasa Tenaga Ahli (Penyusunan DED Penanganan Kawasan Kumuh)	Rp. 72.000 000	Rp. 67.943.000		CV. JAYA PERMAI CONSULTANT	PERUMAHAN SALINGKA BUNGO PERMAI 2 BLOK E NO. 8 TABING PADANG - Padang (Kota) - Sumatera Barat
9	RSUD dr Sadikin	Bangunan Kesehatan- Biaya Konsultan Perencanaan Pembangunan Gedung OK	Rp. 240.300.000	Rp. 96.447.900		RODA PADATI KONSULTAN	Perum. Pasir Putih Blok E No. 20 - Padang (Kota) - Sumatera Barat
10	RSUD dr Sadikin	Bangunan Kesehatan- Biaya Konsultan Perencanaan Pembangunan Ruang Rawat Inap KRIS	Rp. 100.000.000	Rp. 95.781.900		CV. BIMIGIDE CONSULTING ENGINEERS	Komplek Mawar Putih L/26 Padang - Padang (Kota) - Sumatera Barat
				Rp. 740.795.300			

Pariaman, 31 Desember 2024
Kepala UKPBJ Kota Pariaman

Adlis Ristiardi, SE

UKPBJ

DAFTAR PAKET PL KONTRUKSI
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Satuan Kerja	Nama Paket	Pagu (Rp)	Nilai Hps	harga terkoreksi	Penyedia	Alamat
1	Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya pada Pemeliharaan Kanopi Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Pariaman	Rp. 30.000.000	Rp. 29.970.641,70		paris group	JL. M. YAMIN NO. 20 A TARATAK PARIAMAN TENGAH - Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
2	Dinas Komunikasi dan Informatika	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	Rp. 50.000.000	Rp. 49.998.168,69		Raska Nugraha	Perumahan Jasa Mulya, desa Rawang kec. Pariaman tengah - Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
3	Dinas Kesehatan	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 200.000.000	Rp. 190.000.000		CV. NAJWA PERTIWI	Komplek Perumahan Pratama Mandiri Kel.Jalan Baru Kec.Pariaman Tengah Kota Pariaman - Pariaman (Kota) Sumatera Barat
				Rp. 269.968.810,39			

Pariaman, 31 Desember 2024
Kepala UKPBJ Kota Pariaman

Adis Ristiardi, SE
Nip 19820731 201001 1 010

UKPBJ

DAFTAR PAKET PL JASA LAINNYA
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Satuan Kerja	Nama Paket	Pagu (Rp)	Nilai hps	harga terkoreksi	Penyedia	Alamat
1	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	Rp 50.000.000,00	Rp 49.977.750,00		CV. Dirga Jaya Indo	
2	RSUD dr Sadikin	Bangunan Kesehatan- Biaya konsultan Pengawasan Pembangunan Ruang Gedung OK	Rp 281.181.050,00	Rp 99.178.500,00		CV. SIFA DESIGN CONSULTANT	
				Rp 149.156.250,00			

Parlaman, 31 Desember 2024
Kepala UKPBJ Kota Parlaman

Adlis Ristiardi, SE
Nip 19820731 201001 1 010

UKPBJ

DAFTAR PAKET TENDER
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Satuan Kerja	Nama Paket	Pagu (Rp)	Nilai Hps	harga terkoreksi	Penyedia	Alamat
1	Dinas Kesehatan	Sarana dan Prasarana (Pembangunan Baru Labkesda)	Rp. 400.000.000	Rp. 400.000.000	Rp. 360.084.000	PT Delta Arsitektur Persada	Jl Jhoni Anwar 27 - Padang (Kota) - Sumatera Barat
2							

Pariaman, 31 Desember 2024
Kepala UKPBJ Kota Pariaman

Adils Ristiardi, SE
Nip 19820731 201001 1 010

UKPBJ

DAFTAR PAKET KATALOG BARANG
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Satuan Kerja	Nama Paket	Pagu (Rp)	Nilai hps	Harga terkoreksi	Penyedia	Alamat
1	Dinas Sosial	Belanja barang untuk dijual/diserahkan kepada masyarakat (Kec. Pariaman Utara)	Rp. 190.000.000	Rp. 179.329.500		Abdul Rahman Rosli	Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
2	Dinas Sosial	Belanja barang dijual/diserahkan kemasyarakat	Rp. 84.000.000	Rp. 83.748.000		Desli suwandi	Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
3	Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga	Pengadaan Mebel Sekolah Dasar (DAK)	Rp. 100.400.000	Rp. 99.205.140		cv. Family Kontraktor	Jl. Rasyid Taher No. 90 Kel. Parambahan - Payakumbuh (Kota) - Sumatera Barat
4	Dinas Pertanian, Pangan, Dan Perikanan	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat (Kolam Bulat Terpal)	Rp. 60.000.000	Rp. 59.607.000		cv.rahmasentosa	JL Kampung Tanjung No 44 RT 03 RW 07 Lubuk Begalung Nan XX Lubuk Begalung Padang - Padang (Kota) - Sumatera Barat
5	Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga	Pengadaan Mebel SD (Kecamatan Pariaman Tengah, Pariaman Selatan dan Timur)	Rp. 150.000.000	Rp. 149.748.435		CV. SAMUDERA KARYA ENGINEER	Sungai Sirah sungai limau - Padang Pariaman (Kab.) - Sumatera Barat
6	Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga	Pengadaan Mebel SD (Kecamatan Pariaman Utara)	Rp. 160.000.000	Rp. 159.817.245		CV. ANNISA	JL. Siti Manggopoh Naras Hilir Kota Pariaman - Pariaman (Kota) - Sumatera Barat
7	UPT. Instalasi Farmasi	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	Rp. 87.513.000	Rp. 87.506.295		CV.CITRA SUBUR	Kalampaian Sungai Limau Kab. Padang Pariaman - Padang Pariaman (Kab.) - Sumatera Barat
			Rp. 831.913.000	Rp. 818.961.615			

Pariaman, 31 Desember 2024
Kepala UKPBJ Kota Pariaman

Adiis Ristiardi, SE
Nip 19820731 201001 1 010

PARIAMAN

PARIAMAN

AULA PEMERINTAH KOTA PARIAMAN

AULA PEMERINTAH KOTA PARIAMAN

KOTA PARIAMAN

PEMERINTAH KOTA PARIAMAN
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Imam Bonjol No. 44 Pariaman Telp.(0751) 92202, 91012
Fax. 91012 Pariaman

NOTULEN BIMTEK

1. Nama Kegiatan : Pendampingan Penginputan Rencana Umum Pengadaan.
2. Jadwal Kegiatan : Senin – Jumat (Pukul : 08.00-16.00 WIB)
3. Tanggal : 08 – 30 Januari 2024
4. Tempat : KIPANG (Klinik Pengadaan)
5. Pimpinan Acara : Feni Velia,SE., M.Si
6. Mentor BIMTEK : Seluruh personil UKPBJ
7. Peserta : Seluruh Admin RUP OPD
8. Uraian Singkat Kegiatan :

   Kegiatan pendampingan penginputan rencana umum pengadaan (RUP) dilaksanakan selama 17 hari kerja, dimana setiap harinya ada 4 OPD/Bagian/UPT yang dilakukan pendampingan dalam penginpuan RUP. Setiap OPD wajib membawa laptop, DPA dan Akun PA serta pejabat pembuat komitmen (PPK).

   Tahapan Pendampingan tersebut dimulai dari :

   a. Penarikan RKA di aplikasi SiRUP;
   b. Pendelagasian kegiatan ke PPK aplikasi SiRUP ;
   c. Pengklasifikasian Paket kegiatan OPD menjadi 2 yaitu Penyedia atau Swakelola;
   d. Melengkapi dan mengfinalisasikan Paket yang telah diklasifikasikan;
   e. Mengumumkan Paket yang telah dibuat.
9. Kesimpulan

   Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan, progress penginputan RUP yang dilakukan oleh OPD sekitar 80% dari 28 OPD.
10. Saran

    Untuk meningkatkan persentase jumlah OPD dalam penginputan tersebut:

    a) Dilakukan pemantauan secara terus progress penginputan ke aplikasi SiRUP;
    b) Pemberitahuan kepada OPD yang belum mencapai 100%;
    c) Pemberitahuan kepada OPD yang memcapai lebih dari 100% agar diperbaiki;

Demikian Laporan ini kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya Wasalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Pariaman, 2 April 2024

Kepala UKPBJ Kota Pariaman

ADLIS RISTIARDI, S.E

NIP. 19820731 201001 1 010

LAMPIRAN

Persentase Penginputan Program, Kegiatan dan Subkegiatan ke Aplikasi Sistem Rencana Umum Pengadaan (SiRUP)

pada tanggal 31 Maret 2024

No	OPD	Target Entry RUP		PAGU SIPD
		Pagu (Rp)	Capaian (%)	
1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KOTA PARIAMAN	1376433457	100	4.564.860.705
2	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA PARIAMAN	2335671104	100	5.216.267.546
3	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN PENDAPATAN DAERAH	8144353043	98,46	106.194.861.723
4	BADAN PERENCANAAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	3036228235	96,69	6.976.092.132
5	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	954311776	100	3.894.267.664
6	DINAS KESEHATAN KOTA PARIAMAN	34090953765	103	136.660.159.054
7	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA PARIAMAN	4336341110	101	7.377.115.162
8	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN KOTA PARIAMAN	4495265318	100	8.122.016.495
9	DINAS PEKERJAAN UMUM PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN	21784643606	97,66	32.744.084.992
10	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KOTA PARIAMAN	3249842611	0	6.117.902.501
11	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK DAN KB KOTA PARIAMAN	6506329346	53	9.660.808.688
12	DINAS PENANAMAN MODAL PTSP DAN TENAGA KERJA KOTA PARIAMAN	2105134120	100	5.631.056.810
13	DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA	33964944143	21,48	161.566.982.447
14	DINAS PERHUBUNGAN KOTA PARIAMAN	3594243371	9,45	8.057.662.192
15	DINAS PERINDUSTRIAN PERDAGANGAN KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH KOTA PARIAMAN	2324034889	89,06	9.662.263.702
16	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	1017095290	17,04	3.788.582.674
17	DINAS PERTANIAN PANGAN DAN PERIKANAN KOTA PARIAMAN	4272671679	73,64	17.764.123.405
18	DINAS PERUMAHAN RAKYAT KAWASAN PEMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PARIAMAN	22590844345	51,83	33.789.371.679
19	DINAS SOSIAL KOTA PARIAMAN	1745734496	100	4.326.332.351
20	INSPEKTORAT KOTA PARIAMAN	897484288	100	7.565.560.656
21	KECAMATAN PARIAMAN SELATAN	261054652	100	2.739.796.218
22	KECAMATAN PARIAMAN TENGAH	423202441	0	15.480.785.997
23	KECAMATAN PARIAMAN TIMUR	284565727	100	2.171.499.604
24	KECAMATAN PARIAMAN UTARA	270975210	100	2.265.370.813
25	KESBANGPOL KOTA PARIAMAN	2279977903	100	18.914.744.720
26	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN KOTA PARIAMAN	6522270358	100	11.961.082.244
27	SEKRETARIAT DAERAH KOTA PARIAMAN	18607682387	95,54	29.047.063.954
28	SEKRETARIAT DPRD KOTA PARIAMAN	13542033191	83,83	23.103.749.973

Ket:
Nilai pagu yang tayang pada aplikasi SiRUP.LKPP.go.id merupakan nilai pagu yang dikurangi belanja pegawai sementara nilai pagu pada aplikasi SIPD merupakan nilai pagu keseluruhan (Belanja Pegawai, Belanja Barang/jasa, Belanja Hibah dan Belanja Modal)

DOKUMENTASI

LAPORAN KEGIATAN

UNDANGAN WORKSHOP PENINGAKATAN KAPASITAS PENYEDIA KATALOG LOKAL KOTA PARIAMAN

WAKTU : Rabu , 15 Mei 2024
PELAKSANAAN : *Pukul 08.30 WIB – selesai*
TEMPAT : Aula Balaikota Pariaman
PESERTA
- Pj. Walikota Pariaman
- Pimpinan OPD
- Jabatan Fungsional PBJ
- Staf Bagian Administasi Pembangunan
- Pelaku Usaha se – Kota Pariaman

I. DASAR

1. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
2. Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 14 Tahun 2018 tentang Unit kerja pengadaan barang/jasa.
3. Keputusan Walikota Nomor 3/912/2023 tentang Pemberian Mandat tugas dan wewenang dalam penyelenggaraan toko daring dan katalog elektronik lokal Kota Pariaman
4. Disposisi Pj. Wali Kota Pariaman tanggal 6 Mei 2024 silakan melaksanakan sesuai dengan peraturan yang berlaku

II. LATAR BELAKANG

Kota Pariaman telah memeiliki lebih dari 34 (tiga puluh empat) etelase produk katalog lokal sementara hanya sebagian kecil yang dimanfaatkan oleh penyedia lokal, hal ini di sebebkan kurangnya pemahaman atau informasi bagi calon penydia guna menayangkan produknya pada Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) Kota Pariaman,dengan demikian Unit Kerja Pengdaan Barang/Jasa (UKPBJ) melakukan workshop peningkatan kapasitas penyedia katalog lokal kota Pariaman guna meningkatkan pemahaman penyedia.

Berangkat dari permasalah tersebut, maka dilakukan workshop peningkatan kapasitas penyedia katalog lokal Kota Pariaman dengan mendatangkan Narasumber dari Bigo Pengadaan barang dan Jasa Propinsi Sumatera Barat.

III. HASIL

Dalam pelaksanaan workshop peningkatan kapasitas penyedia katalog lokal pada

tanggal 15 Mei 2024 yang dimulai dari jam 08.30 wib sampai dengan jam 12.20 wib dengan temuan hasil sebagaiberikut :

1. Pertanyaan yang disampaiakn oleh penyedia yaitu Bapak Reynal Aswad, ST dari PT. SAS Bunaya yang menyampaikan bahwa " bagaimana cara kita mengetahui sebuah paket pekerjaan konstruksi akan dilaksanakan sementara kita tidak bertemu dengan PPK.? Jawaban yang di sampaikan oleh Narasumber Bapak Cerry, STMT Kabag Pengadan Barang/Jasa mengatakan "untuk mengetahu sebuah paket pekerjaan konstruksi akan dilaksanakan proses pemilihan penyedia dengan melihat atau membuka LPSE dan agar kita dapat berpartisipasi dalam pelaksanaan peket tersebut tentu terlebih dahulu kita telah melakukan penayangan produk yang kita miliki"

2. Pertanyaan dari pelaku usaha kerajinan tangan yaitu Ibu Putri Dewi Astuti untuk kerajinan tangan sulaman belum ada dari pihak pemerintah yang melakukan pembelian melalui elektronik apakah wajib bagi kita untuk mendatarkan produk tersebut ke katalog lokal?".jawaban dari pertanyaan ibu Putri Astuti dijawab langsung oleh Bapak Andrizky, ST.MT selaku Kabag IPSE Biro Pengadaan barang dan jasa propinsi sumbar menyatakan untuk produk yang tayang di ekatalog juga bisa di lihat oleh kabupaten kota lainnya di propinsi sumatera barat, apabila kota pariaman tidak melakukan transaksi katalog lokal maka bisa dilakukan oleh kabupaten kota lainnya.

IV. KESIMPULAN

Pelaksanaan rapat Rencana Aksi Pemenuhan Kebutuhan Sumber daya Manusia Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah dengan kesimpulan sebagai berikut :

1. Katalog lakal memberikan kemudahan bagi penyedia dalam penanyangan produk yang mereka miliki.
2. Memprioritaskan penyedia lokal dalam pelaksanaan katalog
3. Bagi pelaku –pelaku usaha lokal kota pariaman terkendala dalam login akun dapat dibantu oleh staf pelaksana pada LPSE Kota Pariaman .

Notulis,	**Mengetahui,**
Rina Oftarita, SE	**Feni Velia,SE.M.Si**
NIP. 19831028200701200	**NIP. 196703151993082001**
Staf fungsional Umum Bagian Administrasi Pembangunan	**Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Sekrretariat Daerah Kota Pariaman**

SUMMARY REPORT

Informasi Tender	
Kode Tender	2798663
Nama Tender	Desain Perencanaan untuk Kegiatan Kontraktual (Penugasan)
K/L/P/D	Kota Pariaman
Satuan Kerja	Dinas Kesehatan
Jenis Pengadaan	Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi
Metode Pengadaan	Prakualifikasi Dua File - Pagu Anggaran
Anggaran	**Tahun** / **Sumber Dana** / **Nilai**: 2024 / APBD / Rp. 400.000.000,00
Nilai Pagu	Rp. 400.000.000,00
Nilai HPS	Rp. 400.000.000,00
Jenis Kontrak	Lumsum
Lokasi Pekerjaan	Kampung Gadang - Pariaman (Kota)
Persyaratan Kualifikasi	**Persyaratan Kualifikasi** Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha. NIB KBLI 71101 2. Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) dengan Kualifikasi Usaha Kecil [Kecil/Menengah/Besar], serta disyaratkan sub bidang klasifikasi/layanan Jasa Dsain Arsitektural AR102 KBLI 71101,71102 / Jasa Arsitektural Bangunan Gedung Hunian dan Non Hunian AR001 KBLI 71101 [sesuai dengan sub bidang klasifikasi/layanan SBU yang dibutuhkan] 3. Memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban pelaporan perpajakan (SPT Tahunan) tahun pajak 2022 [tuliskan tahun pajak yang diminta dengan memperhatikan batas akhir pemasukan penawaran dan batas akhir pelaporan pajak sesuai peraturan perpajakan] 4. Memiliki akta pendirian perusahaan dan akta perubahan perusahaan (apabila ada perubahan) 5. Tidak masuk dalam Daftar Hitam, keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangan kepentingan pihak yang terkait, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan

	/atau yang bertindak untuk dan atas nama Badan Usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana, dan pengurus/pegawai tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yang bersangkutan mengambil cuti di luar tanggungan Negara 6. Memiliki pengalaman paling kurang 1 (satu) pekerjaan jasa konsultansi konstruksi dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah maupun swasta termasuk pengalaman subkontrak kecuali bagi Penyedia yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun Persyaratan Kualifikasi Lain Memiliki izin berusaha di bidang Jasa Konstruksi Persyaratan Kualifikasi Lain Memiliki status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak
Tanggal Pembuatan	1 Desember 2023 14:28 Oleh dr. Hendri Putra
Tanggal Persetujuan	**Tanggal** / **Disetujui oleh** 28 Desember 2023 15:17 — Riana, ST 28 Desember 2023 15:17 — Andi Putra, ST 28 Desember 2023 15:13 — Junaidi Arif,SH

Jadwal

Tahapan	Mulai	Akhir
Pengumuman Prakualifikasi	28 Desember 2023 16:00	4 Januari 2024 15:59
Download Dokumen Kualifikasi	28 Desember 2023 16:00	8 Januari 2024 15:59
Penjelasan Dokumen Prakualifikasi	2 Januari 2024 09:00	2 Januari 2024 10:59
Kirim Persyaratan Kualifikasi	2 Januari 2024 11:00	8 Januari 2024 15:59
Evaluasi Dokumen Kualifikasi	8 Januari 2024 16:00	15 Januari 2024 23:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	8 Januari 2024 16:00	21 Januari 2024 23:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Pembuktian Kualifikasi	16 Januari 2024 08:00	18 Januari 2024 08:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	22 Januari 2024 08:00	23 Januari 2024 23:59

Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	16 Januari 2024 08:00	17 Januari 2024 23:59
Alasan	Pokja Pemilihan butuh tambahan waktu evaluasi kualifikasi	
Penetapan Hasil Kualifikasi	18 Januari 2024 09:00	18 Januari 2024 14:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	24 Januari 2024 08:00	24 Januari 2024 14:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	18 Januari 2024 08:00	18 Januari 2024 14:59
Alasan	Pokja Pemilihan butuh tambahan waktu evaluasi kualifikasi	
Pengumuman Hasil Prakualifikasi	18 Januari 2024 15:00	18 Januari 2024 23:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	24 Januari 2024 15:00	24 Januari 2024 23:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Masa Sanggah Prakualifikasi	19 Januari 2024 08:00	23 Januari 2024 15:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	25 Januari 2024 08:00	29 Januari 2024 15:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Download Dokumen Pemilihan	24 Januari 2024 00:00	1 Februari 2024 14:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	30 Januari 2024 00:00	6 Februari 2024 10:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	24 Januari 2024 00:00	1 Februari 2024 10:59
Alasan	Pokja perlu melakukan perubahan jadwal Berdasarkan berita acara hasil pemberian penjelasan	
Pemberian Penjelasan	29 Januari 2024 09:00	29 Januari 2024 10:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	2 Februari 2024 09:00	2 Februari 2024 10:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	

Upload Dokumen Penawaran	29 Januari 2024 11:00	1 Februari 2024 14:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	2 Februari 2024 11:00	6 Februari 2024 10:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	29 Januari 2024 11:00	1 Februari 2024 10:59
Alasan	Pokja perlu melakukan perubahan jadwal Berdasarkan berita acara hasil pemberian penjelasan	
Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File I: Administrasi dan Teknis	1 Februari 2024 15:00	18 Februari 2024 23:59
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	6 Februari 2024 11:00	18 Februari 2024 23:59
Alasan	Perubahan jadwal dilakukan karena Pokja Pemilihan telah melakukan evaluasi kualifikasi terhadap semua peserta yang menyampaikan dokumen penawaran	
Perubahan Oleh Andi Putra, ST	1 Februari 2024 11:00	18 Februari 2024 23:59
Alasan	Pokja perlu melakukan perubahan jadwal Berdasarkan berita acara hasil pemberian penjelasan	
Pengumuman Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis	19 Februari 2024 08:00	19 Februari 2024 14:59
Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Harga	19 Februari 2024 15:00	20 Februari 2024 23:59
Penetapan Pemenang	21 Februari 2024 08:00	21 Februari 2024 14:59
Pengumuman Pemenang	21 Februari 2024 15:00	21 Februari 2024 23:59
Masa Sanggah	22 Februari 2024 08:00	26 Februari 2024 15:59
Klarifikasi dan Negosiasi Teknis dan Biaya	27 Februari 2024 08:00	27 Februari 2024 23:59
Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa	28 Februari 2024 08:00	4 Maret 2024 15:59
Penandatanganan Kontrak	29 Februari 2024 08:00	13 Maret 2024 15:59

Dokumen Kualifikasi

Nama Dokumen	Tanggal Upload	Pengirim
Dok Pil DED (Dok. Kualifikasi).pdf	28 Desember 2023 14:42	ANDIPOKJAEKBANGPRM

Penjelasan Dokumen Prakualifikasi

Pertanyaan Peserta

Uraian	Tanggal	Pengirim

Penjelasan Panitia

Uraian	Tanggal	Pengirim

Hasil Evaluasi

Evaluasi Kualifikasi

Nama Peserta	Hasil Evaluasi	Keterangan
CV. INTIKARYA TIGAMITRA	Lulus	
PT. WANDRA CIPTA ENGINEERING CONSULTANT	Lulus	
CV. Diastri Consultant	Tidak Lulus	Tidak lulus evaluasi persyaratan kualifikasi administrasi karena tidak menyampaikan pengalaman
PT. ALOCITA MANDIRI	Lulus	
PT. MULTI MITRA SERASI CONSULTANT	Lulus	
CV. TOTAL CITRA CONSULTANT	Lulus	
Andalas Indah Rekatama	Lulus	
CV. RESTU GRAHA CIPTA	Lulus	
PT. ARYO PRIMA KONSULTAN	Lulus	
Graha Cipta Kirana	Lulus	
PT Delta Arsitektur Persada	Lulus	
cv.indah karya konsultan	Lulus	

Pembuktian Kualifikasi

Peserta	Lulus	Uraian

CV. INTIKARYA TIGAMITRA	Lulus	
PT. WANDRA CIPTA ENGINEERING CONSULTANT	Tidak Lulus	Tidak menghadiri undangan pembuktian kualifikasi
PT. ALOCITA MANDIRI	Lulus	
PT. MULTI MITRA SERASI CONSULTANT	Tidak Lulus	Tidak menghadiri undangan pembuktian kualifikasi
CV. TOTAL CITRA CONSULTANT	Tidak Lulus	Tidak menghadiri undangan pembuktian kualifikasi
Andalas Indah Rekatama	Tidak Lulus	Tidak menghadiri undangan pembuktian kualifikasi
CV. RESTU GRAHA CIPTA	Lulus	
PT. ARYO PRIMA KONSULTAN	Tidak Lulus	Tidak menghadiri undangan pembuktian kualifikasi
Graha Cipta Kirana	Lulus	
PT Delta Arsitektur Persada	Lulus	
cv.indah karya konsultan	Tidak Lulus	Tidak menghadiri undangan pembuktian kualifikasi

Pengumuman Pemenang Prakualifikasi

Nama Peserta
CV. INTIKARYA TIGAMITRA
PT. WANDRA CIPTA ENGINEERING CONSULTANT
PT. ALOCITA MANDIRI
PT. MULTI MITRA SERASI CONSULTANT
CV. TOTAL CITRA CONSULTANT
Andalas Indah Rekatama
CV. RESTU GRAHA CIPTA
PT. ARYO PRIMA KONSULTAN
Graha Cipta Kirana
PT Delta Arsitektur Persada

cv.indah karya konsultan

Daftar Penunjukan Penyedia Barang Jasa

Nomor SPPBJ	Dokumen	Tanggal Kirim	Status

Informasi Kontrak

No Kontrak	001/SPP/DKK/III/2024
Nilai Kontrak	Rp. 360.084.000,00
Tanggal Kontrak	21 Maret 2024
Masa Berlaku Kontrak	21 Maret 2024 - 21 Maret 2024
Nama Perusahaan	PT Delta Arsitektur Persada

Dokumen Pemilihan

Nama Dokumen	Tanggal Upload	Pengirim
Dok Pil DED (Dok. Seleksi).pdf	28 Desember 2023 14:43	ANDIPOKJAEKBANGPRM

Penjelasan Tender

Pertanyaan Peserta

Uraian	Tanggal	Pengirim
Kpd Yth Kelompok Kerja Pemilihan: Desain Perencanaan untuk Kegiatan Kontraktual (Penugasan) 1.Untuk **Team Leader** Apakah Boleh dengan S2 Teknik Sipil, dengan SKA/SKK Ahli Tekni Bangunan Gedung Madya? 2.Untuk Tenaga Pendukung apakah bisa dibuat **TOBE NAME** didalam dokumen penawaran, dan akan dilengkapi sesaat sebelum penanda tanganan kontrak? 3.Melihat kondisi saat ini belum adanya Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) yang bisa menerbitkan SKK Disain Interior, Apakah bisa diganti dengan SKA Arsitek? 4.Melihat dari jadwal yang ada, batas akhir pemasukan penawaran hanya 2 hari setelah Aanwijzing ini, maka kami mohon kepada Kelompok Kerja Pemilihan untuk dapat mengundur batas akhir pemasukan dokumen penawaran. 5.Apakah Remunerasi Standar Gaji Minimal Tenaga Ahli mengacu kepada Keputusan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 524/KPTS/M	29 Januari 2024 10:00	PT Delta Arsitektur Persada

/2022 Tentang Besaran Remunerasi Minimal Tenaga Kerja Konstruksi pada Jenjang Jabatan Ahli untuk Layanan Jasa Konsultansi Konstruksi? Serta Tenaga Pendukung Standar Gaji Nya Mengacu Kepada?

Kami Mohon penjelasanya atas perhatianya kami ucapkan terima kasih.

Penjelasan Panitia

Uraian	Tanggal	Pengirim
PEMBERIAN PENJELASAN (AANWIJZING) Nomor : 1/ANWZS.SJK/DINKES/UKPBJ/I-2024 Nama Pekerjaan: Desain Perencanaan Untuk Kegiatan Kontraktual (Penugasan) Kode Paket: 2798663 Pada Hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Sembilan Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, kami Pokja 1 Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kota Pariaman memberikan penjelasan pekerjaan (aanwijzing) untuk pelelangan pekerjaan tersebut diatas sebagai berikut : 1. Identitas Pokja Pemilihan: a. Pokja Pemilihan : Pokja 1. b. Alamat Pokja Pemilihan : Jl. Imam Bonjol No. 44 Kota Pariaman. c. Website LPSE : lpse.pariamankota.go.id/eproc4. 2. Lingkup Pekerjaan : a. Nama paket pekerjaan : Desain Perencanaan Untuk Kegiatan Kontraktual (Penugasan). b. Uraian singkat dan lingkup pekerjaan: Jasa Desain Perencanaan Gedung. c. Lokasi pekerjaan: Kota Pariaman Provinsi Sumatera Barat. d. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 30 (tiga puluh) hari kalender sejak SPMK 3. Sumber Dana : a.Pekerjaan ini dibiayai dari sumber pendanaan : APBD (DAK) Kota Pariaman Tahun Anggaran 2024 b.Pagu Anggaran : Rp. 400.000.000,- c.Harga Perkiraan Sendiri (HPS) : Rp. 400.000.000,- d.Remunerasi tenaga ahli dan tenaga pendukung mengacu kepada Perwako Pariaman No. 59 Tahun 2022. 4.Persyaratan teknis : a.Memiliki kemampuan menyediakan personel untuk pelaksanaan pekerjaan, yaitu : No. Jabatan dalam pekerjaan yang akan dilaksanakan. Pengalaman Kerja (tahun). Sertifikat Kompetensi Kerja 1. Team leader (Ahli Arsitektur) Pengalaman 8 TahunS2 Arsitek memiliki SKA Madya 2. Ahli Teknik Bangunan Gedung/ Ahli Struktur Pengalaman 5 TahunS1 Sipil Memiliki SKA Madya	29 Januari 2024 11:02	Pokja Pemilihan 1 Kota Pariaman 2023

3. Ahli Geoteknik Pengalaman 4 TahunS1 Sipil Memiliki SKA Muda 4. Ahli Arsitektur Pengalaman 5 TahunS1 Arsitek memiliki SKA Madya 5. Ahli Desain Interior Pengalaman 4 TahunS1 Arsitek memiliki SKA Muda 6. Ahli Teknik Elektrikal Pengalaman 5 TahunS1 Elektro memiliki SKA Madya 7. Ahli Lingkungan Pengalaman 4 TahunS1 Lingkungan memiliki SKA Muda 8. Ahli K3 Konstruksi Pengalaman 4 TahunS1 Sipil memiliki SKA Muda 9. Asisten Ahli Arsitektur Pengalaman 1 TahunS1 Sipil memiliki SKA Muda 10. Estimator Pengalaman 3 Tahun- 11. Juru Gambar Pengalaman 3 Tahun- 12. Surveyor Pengalaman 3 Tahun- 13. Administrasi Pengalaman 1 Tahun- 14. Sopir Pengalaman 0 Tahun- 5. Pembayaran dilakukan dengan cara sekaligus 6. Persyaratan kualifikasi : 1. Peserta yang berbadan usaha harus memiliki perizinan usaha di bidang jasa konstruksi; 2. Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) dengan Kualifikasi Usaha Kecil , serta disyaratkan sub bidang klasifikasi/layanan Jasa Dsain Arsitektural AR102 KBLI 71101,71102 / Jasa Arsitektural Bangunan Gedung Hunian dan Non Hunian AR001 KBLI 71101; 3. Memiliki akta pendirian perusahaan dan akta perubahan perusahaan (apabila ada perubahan); 4. Tidak masuk dalam Daftar Hitam, keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangan kepentingan pihak yang terkait, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan/atau yang bertindak untuk dan atas nama Badan Usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana, dan pengurus/pegawai tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yang bersangkutan mengambil cuti diluar tanggungan Negara; 5. Memiliki pengalaman paling kurang 1 (satu) pekerjaan jasa konsultansi konstruksi dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah atau swasta termasuk pengalaman subkontrak. 6. Memiliki pengalaman mengerjakan pekerjaan sejenis untuk pekerjaan Usaha Kecil berdasarkan subklasifikasi; dan 7. Memiliki pengalaman mengerjakan pekerjaan sejenis dalam waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir. Ketentuan lainnya berpedoman kepada Dokumen Tender Paket Pekerjaan Desain Perencanaan Untuk Kegiatan Kontraktual (Penugasan). Demikian pemberian penjelasan ini disampaikan, terima kasih. TTD Pokja 1		
Kepada Yth. PT. Delta Arsitektur Persada 1.Untuk Team Leader sesuai dokumen pemilihan adalah S2 Arsitek memiliki SKA Madya	29 Januari 2024 11:21	Pokja Pemilihan 1 Kota Pariaman 2023

2.Untuk Tenaga Pendukung bisa dibuat TOBE NAME

3.SKK Disain Interior tetap dipersyaratkan sesuai dokumen pemilihan

4.Jadwal batas akhir pemasukan penawaran akan disesuaikan dengan jadwal pengiriman berita acara penjelasan seleksi ini

5.Remunerasi tenaga ahli dan tenaga pendukung mengacu kepada Perwako Pariaman No. 59 Tahun 2022

Terima kasih

Penawaran Peserta

Nama Peserta	Nama File	Tanggal Kirim	Hash Key
PT. ALOCITA MANDIRI	{36980663}-{2798663}-{administrasi-dan-teknis}.rhs	1 Februari 2024 09:36	734d3bdd3a1c43f57752938dd5ce40f3
PT. ALOCITA MANDIRI	{36980663}-{2798663}-{harga}.rhs	31 Januari 2024 16:49	ae8165c77329143ebcdd28254a883a77
PT Delta Arsitektur Persada	{36989663}-{2798663}-{administrasi-dan-teknis}.rhs	31 Januari 2024 17:55	b47e9e94fde5ef70e100f32b76d14556
PT Delta Arsitektur Persada	{36989663}-{2798663}-{harga}.rhs	31 Januari 2024 21:00	27763df78c84b55cef546d6264054c78

Hasil Evaluasi

Evaluasi Administrasi ke-1

Peserta	Lulus	Uraian
PT. ALOCITA MANDIRI	Lulus	
PT Delta Arsitektur Persada	Lulus	

Evaluasi Teknis ke-1

Peserta	Lulus	Uraian
PT. ALOCITA MANDIRI	Lulus	
PT Delta Arsitektur Persada	Lulus	

Evaluasi Harga/Biaya ke-1

Peserta	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi /Negosiasi	Lulus	Uraian
PT. ALOCITA MANDIRI	Rp. 356.010.300,00	Rp. 356.010.300,00	Lulus	
PT Delta Arsitektur Persada	Rp. 360.084.000,00	Rp. 360.084.000,00	Lulus	

Peserta

Peserta	Tanggal Daftar
CV. SOLUSI INTI PEMBANGUNAN	28 Desember 2023 16:52
CV. INTIKARYA TIGAMITRA	28 Desember 2023 17:26
PT. WANDRA CIPTA ENGINEERING CONSULTANT	28 Desember 2023 17:44
CV. Diastri Consultant	28 Desember 2023 17:53
PT. ALOCITA MANDIRI	28 Desember 2023 22:11
CV. DODO PROPERTY	29 Desember 2023 10:54
PT. MULTI MITRA SERASI CONSULTANT	29 Desember 2023 13:34
CV. TOTAL CITRA CONSULTANT	31 Desember 2023 00:33
Andalas Indah Rekatama	2 Januari 2024 07:57
CV. MEGA BARU GROUP	2 Januari 2024 10:55
CV. RESTU GRAHA CIPTA	2 Januari 2024 12:35
PT. ARYO PRIMA KONSULTAN	3 Januari 2024 10:59
Graha Cipta Kirana	3 Januari 2024 11:22
PT Delta Arsitektur Persada	3 Januari 2024 11:44
PT. BUMI MADANI	3 Januari 2024 15:13
cv.indah karya konsultan	6 Januari 2024 15:22

Pengumuman Pemenang

Urutan	Peserta	Pemenang	Alasan gugur

1	PT Delta Arsitektur Persada (Pemenang)	Rp. 360.084.000,00	
2	PT. ALOCITA MANDIRI	Rp. 356.010.300,00	

Kelompok Kerja Pemilihan

Nama Kelompok Kerja	Pokja Pemilihan 1 Kota Pariaman 2023
Nomor SK	02/912/2023

Nama	NIP
Riana, ST	198112082010012010
Andi Putra, ST	197307132005011008
Junaidi Arif,SH	198501212006041004